	มาตรฐานการปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร : 0201
	กระบวนการ การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ว 16/2551)	แก้ไขครั้งที่ :
		วันที่มีผลบังคับใช้ : 26 ส.ค. 58

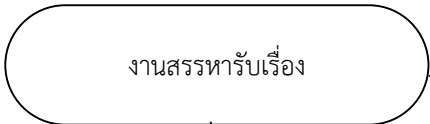


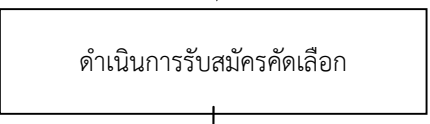
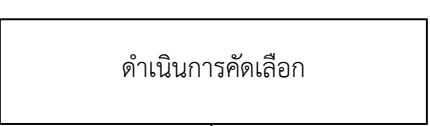
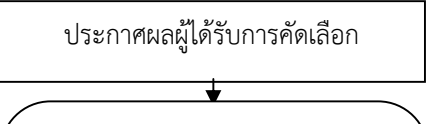
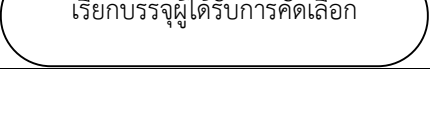
1. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด (ว 16/2551)

2. ขอบเขต

ครอบคลุมการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตั้งแต่มีตำแหน่งว่างและหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งประสงค์ให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว ด้วยวิธีการเปิดคัดเลือก งานสรรหา กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ดำเนินการสอบตรวจสอบตำแหน่งว่างดังกล่าว เสนออธิบดีลงนามขออนุมัติดำเนินการคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จัดทำประกาศรับสมัครคัดเลือก ประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัคร ดำเนินการรับสมัคร ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ดำเนินการคัดเลือก ประกาศผลการคัดเลือก และสุดท้ายได้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวและบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งว่างดังกล่าว รวม 7 ขั้นตอน รวมระยะเวลาดำเนินการ 40 วันทำการ

3. แผนภูมิการทำงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
	1 วัน	-	-	- งานสรรหา
	1 วัน	-	-	- งานสรรหา
	10 วัน	-	-	- ผู้บริหาร - งานสรรหา
	20 วัน	-	-	- งานสรรหา - หน่วยงานเจ้าของตำแหน่งว่าง
	1 - 2 วัน	-	-	- หน่วยงานเจ้าของตำแหน่งว่าง
	5 วัน	-	-	- งานสรรหา
	1 วัน	-	-	- งานสรรหา

4. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 4.1 งานสรรหารับเรื่อง
 - 4.1.1 หน่วยงานสังกัดกรมอนามัย (สำนัก/กอง/ศูนย์) มีตำแหน่งว่างและประสงค์ให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่าง
 - 4.1.2 สาระบรรณกลุ่มรับเรื่องเสนอหัวหน้ากลุ่ม หัวหน้ากลุ่มมอบงานสรรหาดำเนินการ
- 4.2 ตรวจสอบตำแหน่ง/บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก
 - 4.2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของตำแหน่งที่หน่วยงานแจ้งความประสงค์ให้ดำเนินการสรรหา (ว่างหรือไม่ ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานถูกต้องหรือไม่)
 - 4.2.2 พิจารณาบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกของกรมอนามัยว่ามีบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีไว้หรือไม่ ถ้ามีเรียกบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่ ถ้าไม่มีดำเนินการเปิดคัดเลือกเพื่อสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว
- 4.3 ขออนุมัติเปิดคัดเลือก
 - 4.3.1 ประสานหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งว่างเพื่อขอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก
 - 4.3.2 ทำหนังสือเสนออธิบดีลงนามอนุมัติเปิดคัดเลือก และลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก
 - 4.3.3 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก เพื่อกำหนดแผนดำเนินการวิธีการคัดเลือก และรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือก
- 4.4 ดำเนินการรับสมัครคัดเลือก
 - 4.4.1 จัดทำประกาศรับสมัครคัดเลือกเสนออธิบดีลงนามประกาศ ฯ
 - 4.4.2 ประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครคัดเลือกในเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ และเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.
 - 4.4.3 ดำเนินการรับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และเอกสารประกอบการสมัคร
 - 4.4.4 จัดทำประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเสนออธิบดีลงนามประกาศ ฯ เพื่อแจ้งให้ผู้สมัครคัดเลือกได้ทราบกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ
- 4.5 ดำเนินการคัดเลือก
 - 4.5.1 ดำเนินการคัดเลือกตามวัน เวลา และวิธีการคัดเลือกที่กำหนด
 - 4.5.2 จัดทำบัญชีคะแนนของผู้เข้ารับการคัดเลือก
- 4.6 ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก
 - 4.6.1 จัดทำหนังสือรายงานผลการคัดเลือกเพื่อเสนออธิบดีให้ทราบผลการคัดเลือก พร้อมลงนามในประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกให้มารายงานตัว
 - 4.6.2 ประกาศผลการคัดเลือกในเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่
- 4.7 เรียกบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือก
 - 4.7.1 ส่งหนังสือถึงผู้ได้รับการคัดเลือกให้มารายงานตัวตามวัน และเวลาที่กำหนด
 - 4.7.2 ผู้ได้รับการคัดเลือกเขียนใบรายงานตัว ส่งเอกสาร และทำประวัติเข้ารับราชการ
 - 4.7.3 ทำหนังสือส่งตัวผู้ได้รับการคัดเลือกไปยังหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งเพื่อเริ่มรับราชการตามวัน และเวลาที่กำหนด

5. นิยาม

5.1 ว 16/2551 คือ หลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

5.2 ว 14/2556 , ว 5/2557 และ ว 1/2558 คือ วุฒิที่ ก.พ.กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – พ.ศ. 2558

5.3 มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง คือ มาตรฐานที่กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่เปิดคัดเลือกทั้งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

6. แบบฟอร์ม/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

6.1 แบบฟอร์มใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก

6.2 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004.1/ว 16 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551 เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

6.3 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004/ว 14 ลงวันที่ 12 กันยายน 2556 เรื่อง วุฒิที่ ก.พ.กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – พ.ศ. 2558

6.4 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004/ว 5 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 เรื่อง การเพิ่มรายชื่อวุฒิที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – พ.ศ. 2558

6.5 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004/ว 1 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง การเพิ่มรายชื่อวุฒิที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – พ.ศ. 2558

6.6 มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่เปิดคัดเลือกทั้งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่