

(1) ประเภทงบรายจ่าย : รายการ/กิจกรรม	(2) งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ตาม พรบ.ปี 62	(3) งบประมาณที่ได้รับ ตามรายงาน GFMS	(4) แผน & ผลเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นไตรมาส (รายงานเป็นไตรมาส)		(5) แผน & ผลการเบิกจ่ายเงิน แยกเป็นรายเดือน			(6) ยอดรวมแผน & ผล เบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น	(7) ร้อยละการ เบิกจ่ายสะสม *	(8) เป้าหมายการ เบิกจ่าย ณ เดือนที่จัดทำ รายงาน *	(9) เร่งรัดการเบิกจ่าย (+ บวกเพิ่ม = ต้องเร่งรัดเบิกเพิ่ม - ติดลบ = เบิกเกินเป้า)
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	ม.ค 2562	ก.พ 2562	มี.ค 2562				
เป้าหมายการเบิกจ่ายตามมาตรการกรมอนามัย (แยกตามรายเดือน)					44	55	66			55	
1. งบดำเนินงาน	3,619,790.00	3,619,790.00									
กิจกรรม / รายการ											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	690,221.62		558,200.00	389,040.00	310,050.00	1,947,511.62	-	1,990,884.50	277,115.04
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	690,221.62		121,697.37	707,857.47	193,993.00	1,713,769.46	47.34		
2. งบลงทุน	26,438,263.30	26,438,263.30									
กิจกรรม / รายการ											
2.1. ค่าครุภัณฑ์											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	823,229.00		0.00	25,615,034.30	0.00	26,438,263.30	-		
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	823,229.00		0.00	4,411,054.30	21,203,980.00	26,438,263.30	-		
เหลือจ่ายคืนกรม = 458,864 บาท											
2.2. สิ่งก่อสร้าง											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	-		
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	-		
รวมเงินลงทุน - แผน	-	-	823,229.00		0.00	25,615,034.30	0.00	26,438,263.30	-	14,541,044.82	-11,897,218.49
รวมเงินลงทุน - ผล	-	-	823,229.00		0.00	0.00	21,203,980.00	26,438,263.30	100.00		
3. งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00									
กิจกรรม / รายการ											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	-		
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	-		0.00
รวมแผน(งบดำเนินงาน+งบลงทุน +งบวิจัย)	30,058,053.30	30,058,053.30	1,513,450.62		558,200.00	26,004,074.30	310,050.00	28,385,774.92	-	16,531,929.32	-11,620,103.45
รวมผล(งบดำเนินงาน+งบลงทุน+งบวิจัย)	-	-	1,513,450.62	0.00	121,697.37	707,857.47	21,397,973.00	28,152,032.76	93.66		

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน มีนาคม 2562

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ

1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)

1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)ตั้งแนบ.....

2.มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการพัฒนาเร่งรัดการเบิกจ่าย คือ

2.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมกำหนด คือตั้งแนบ.....



(นางสาวพเก้า พรหมมี)

ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย

ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

สรุปรายงานการประชุม

ติดตาม เร่งรัด ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย

ประจำเดือน มีนาคม 2562

จากการได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมอนามัย ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ณ วันที่ 11 มีนาคม 2562 สูงกว่าเป้าหมายและงบดำเนินงานยังคงต่ำกว่าเป้าหมายเล็กน้อย ดังนี้

1. งบลงทุน : ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วทุกรายการ เป็นการเบิกจ่ายเร็วกว่ากำหนด
2. งบเหลือจ่าย วงเงินต่ำกว่า 500,000 บาท

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วทุกรายการ เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดของกรมอนามัย

3. งบดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค :

1. เจ้าหน้าที่พัสดุ ขาดความเข้าใจและความชำนาญ ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนและเพิ่มขึ้นตอนและเอกสารมากขึ้น
2. เจ้าหน้าที่พัสดุมีเพียง 2 คน 1 อัตราเป็นอัตราที่เพิ่งบรรจุเมื่อวันที่ 1 ก.พ 2562 ซึ่งไม่มีประสบการณ์การทำงาน ดังนั้นจึงต้องใช้เวลาในการเรียนรู้งาน ซึ่งไม่ทันต่อภาระงานจำนวนมาก
3. ศูนย์ฯได้รับการโอนงบประมาณเพิ่มจากหน่วยงานภายในกรมอนามัย เพื่อสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์และผลิตชุดทดสอบอีกจำนวน 577,190 บาท(ณ 4 กุมภาพันธ์ 2562) ทำให้งบประมาณของศูนย์ฯเพิ่มขึ้น 18.98 % จากงบได้รับ 3,041,400 บาท

4.มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

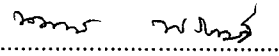
- a. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นอันดับแรก โดยเฉพาะในส่วนของ การจัดประชุม อบรม
- b. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้สามารถเบิกจ่ายทุกรายการภายในสิ้นไตรมาส 2
- c. เร่งรัดการเบิกจ่าย
 - i. ค่าจ้างเหมาบริการ ภายในวันที่ 1 ของทุกเดือน
 - ii. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
 - iii. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าทางด่วน ค่าขนส่งภาชนะ ภายในวันที่ 13 ของทุกเดือน
 - iv. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ภายใน 5 วันหลังจากกลับจากการเดินทาง
 - v. ใช้หนี้เงินยืมทุกกรณีภายใน 5 วัน
 - vi. การจัดซื้อ/จัดจ้าง
 - กรณีการจัดซื้อวัสดุในประเทศ เร่งรัดให้ส่งของไม่เกิน 20 วัน
 - กรณีการจัดจ้าง เร่งรัดให้ส่งของไม่เกิน 60 วัน เช่น การซ่อมครุภัณฑ์ที่ต้องมีการสั่งอะไหล่จากต่างประเทศ
- d. ให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทออกจากศูนย์ฯ

- i. ภายในวันที่ 13 ของเดือนเพื่อรายงานผลเบิกในวันที่ 15 ของทุกเดือน
- ii. ภายในวันที่ 28 ของเดือนเพื่อรายงานผลเบิกในวันที่ 30 ของทุกเดือน

ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

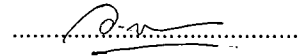
ปิดประชุม เวลา 11.00 น.

วันที่ 11 มีนาคม 2562



(นางสาวนพเก้า พรหมมี)

ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการฯ



(นางสาววาสนา คงสุข)

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม