

สรุปรายงานการประชุมกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย

๑. การประชุมครั้งที่ ๑ นี้เป็นการประชุมติดตาม ผลการดำเนินงาน เพื่อ
 - ๑.๑ ให้เป็นไปตามโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ใหม่ of ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัยตามที่ได้นำเสนอกรมอนามัยไปแล้ว
 - ๑.๒ เป็นการสร้างระบบการบริหารงานของศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย
 - ๑.๓ เป็นไปตามนโยบายของกรมอนามัย ที่ต้องการให้มีการสื่อสาร การควบคุม กำกับ ติดตามงานเป็นประจำทุกเดือน
๒. ขอให้บุคลากรทุกคนให้ความสำคัญในการสื่อสาร โดยเฉพาะในกลุ่ม Line ทั้ง ๒ กลุ่ม ซึ่งการสื่อสารภายในยังมีการตอบสนองช้า สืบเนื่องจากการจำนวนคนที่เปิดอ่าน
๓. ระบบบันทึกการปฏิบัติงานบุคลากร
 - ๓.๑ หัวหน้างาน : สรุปผลการปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์
 - ๓.๒ ผู้ปฏิบัติงาน : สรุปและบันทึกผลการปฏิบัติงานเป็นรายวัน
 - ๓.๓ เริ่มทดลองระบบ : ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒
 - ๓.๔ ใช้งานระบบจริง : ๑ มกราคม ๒๕๖๓
๔. งบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัยได้ทั้งหมด ๘ รายการ ขอให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องรีบดำเนินการ
๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ ผลการเบิกจ่าย ณ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ = ๒๓.๘๖% ต่ำกว่าเป้าหมายของกรม โดยกรมกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายนและธันวาคม = ๔๗% และ ๗๓% ตามลำดับ ขอความร่วมมือทุกส่วนงานดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย
๖. พิจารณาการจัดทำคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย พิจารณาเลือกตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำรับรอง ดังนี้
 - ๖.๑ ร้อยละของโรงพยาบาลที่พัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ Green&Clean Hospital
 - ๖.๒ ร้อยละของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ (ร้อยละ ๘๐ ของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้น)
 - ๖.๓ ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ
- ร้อยละ ๖๕ ของเทศบาลมีการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (EHA) ระดับพื้นฐานขึ้นไป
- ร้อยละ ๕ ของ อบต. มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนและท้องถิ่นอยู่

- ๖.๔ จำนวนงานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการ หรือ นวัตกรรมที่ดำเนินการ / ถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้น้อย ๑ เรื่องในรอบ ๑ ปี
- ๖.๕ ระดับความสำเร็จของการขอรับใบรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานมอก. ๑๗๐๒๕-๒๕๖๑ (ISO/IEC ๑๗๐๒๕ : ๒๐๑๗)

กำหนดมาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

๑. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นอันดับแรก โดยเฉพาะในส่วนของการจัดประชุมอบรม โดยงบดำเนินงาน
 - ไตรมาสที่ ๑ ต้องเบิกจ่ายให้ได้ ๗๓ % ของงบพลาถก่อน
 - ไตรมาสที่ ๒ ต้องเบิกจ่ายให้ได้ ๒๗ % ของงบพลาถก่อน
๒. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้สามารถเบิกจ่ายทุกรายการภายในสิ้นไตรมาส ๓
๓. เร่งรัดการเบิกจ่าย
 - ๓.๑ ค่าจ้างเหมาบริการทุกรายการ ภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน
 - ๓.๒ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
 - ๓.๓ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าทางด่วน ค่าขนส่งสาธารณะ ภายในวันที่ ๑๓ ทุกเดือน
 - ๓.๔ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ภายใน ๕ วันหลังจากกลับจากการเดินทาง
 - ๓.๕ ใช้หนี้เงินยืมทุกกรณีภายใน ๕ วัน
 - ๓.๖ การจัดซื้อ/จัดจ้าง
 - กรณีการจัดซื้อวัสดุในประเทศ เร่งรัดให้ส่งของไม่เกิน ๒๐ วัน
 - กรณีการจัดจ้าง เร่งรัดให้ส่งของไม่เกิน ๖๐ วัน เช่น การซ่อมครุภัณฑ์ที่ต้องมีการสั่งอะไหล่จากต่างประเทศ
 - ๓.๗ ให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทออกจากศูนย์ฯ ให้กองคลัง
 - ภายในวันที่ ๑๓ ของเดือนเพื่อรายงานผลเบิกในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน
 - ภายในวันที่ ๒๘ ของเดือนเพื่อรายงานผลเบิกในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน

ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



(นายธนชีพ พิระธณิศร์)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการฯ



(นางสาววาสนา คงสุข)

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย โทรศัพท์ 02 968 7620 ต่อ 4874
ชื่อผู้รายงาน นางสาววาสนา คงสุข นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ
(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2562)

(1) ประเภทงบรายจ่าย : รายการ/กิจกรรม	(2) งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ตาม พร.บ.ปี 62	(3) งบประมาณที่ได้รับ ตามรายงาน GFMS	(4) แผน & ผลเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นไตรมาส (รายงานเป็นไตรมาส) จำนวนเงิน ร้อยละ		(5) แผน & ผลการเบิกจ่ายเงิน แยกเป็นรายเดือน ค.ค. 2562 พ.ย. 2562 ธ.ค. 2562		(6) ยอดรวมแผน & ผล เบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น	(7) ร้อยละการ เบิกจ่ายสะสม *	(8) เป้าหมายการ เบิกจ่าย ณ เดือนที่จัดทำ รายงาน *	(9) เร่งรัดการเบิกจ่าย (+ บวกเพิ่ม = ต้องเร่งรัดเบิกเพิ่ม - คิดลบ = เบิกเกินเป้า)
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	ค.ค. 2562	พ.ย. 2562	ธ.ค. 2562			
เป้าหมายการเบิกจ่ายตามมาตรการกรมอนามัย (แยกตามรายเดือน)	1,420,610.00	1,420,610.00			22	25	26		26	
1. งบดำเนินงาน										
กิจกรรม / รายการ										
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	0.00		312,534.20	355,152.50	369,358.60	1,037,045.30	-	
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0.00		2,246.88	326,876.98	200,489.62	529,613.48	369,358.60	-160,254.88
2. งบลงทุน										
กิจกรรม / รายการ										
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	0.00							
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0.00							
2.1 ค่าวัสดุ										
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	0.00							
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0.00							
2.2 สิ่งก่อสร้าง										
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	0.00							
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0.00							
รวมเงินลงทุน - แผน	-	-	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินลงทุน - ผล	-	-	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3. งบรายจ่ายอื่น										
กิจกรรม / รายการ										
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	0.00							
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0.00							
รวมแผน(งบดำเนินงาน+งบลงทุน+งบวิจัย)	1,420,610.00	1,420,610.00	-		312,534.20	355,152.50	369,358.60	1,037,045.30	-	
รวมผล(งบดำเนินงาน+งบลงทุน+งบวิจัย)	-	-	0.00	0.00	2,246.88	326,876.98	200,489.62	529,613.48	369,358.60	-160,254.88

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน ธันวาคม 2562
รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ

1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)
1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล) ดังนั้น.....

2.มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการพัฒนาเร่งรัดการเบิกจ่าย คือ
2.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมกำหนด คือ ดังนั้น.....


(นายธนชีพ พิระธณิศร์)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการ