

แบบประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(สำหรับหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า)

๑.ชื่อหน่วยงาน กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุขกรมอนามัย สังกัด กรมอนามัย.....

๒.ชื่อผู้บริหาร ดร.ทนพญ.ยุพิน โจ้แปง.....

๓.ผู้ประสานงาน นางสาวอภิสรา แบ่งดี โทรศัพท์ ๐๙๘-๐๐๘๔๗๖๗.....

๔.การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๓
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	๓
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	๓

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร หรือหน่วยงาน ภายในหรือภายนอก ที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๓
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการ	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการ	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	๓

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		ส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมี พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น จาก ผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้	ส่งเสริมคุณธรรม			
๘	องค์กรมีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็น เอกสาร และจัดทำสื่อ ในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	๓
๙	องค์กรมีขีดความสามารถ ในการเผยแพร่เอกสารองค์ ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และ มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓
รวมคะแนน						๒๗

๕. สรุปผลการประเมินตนเองของหน่วยงาน

- ๑) ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม
- ๒) ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม
- ๓) ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๖. เอกสารประกอบการประเมิน

<p>๑. แบบประเมินองค์กรคุณธรรมกองห้องปฏิบัติการ สาธารณสุขกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>Link</p>	
<p>๒. สื่อองค์กรคุณธรรมกองห้องปฏิบัติการสาธารณสุขกรม อนามัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (Powerpoint)</p> <p>Link</p>	
<p>๓. สื่อองค์กรคุณธรรมกองห้องปฏิบัติการสาธารณสุขกรม อนามัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (นิทรรศการ)</p> <p>Link</p>	

ผู้รายงาน อติชา นนดี
(ศาสตราจารย์ นนดี)
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์การแพทย์จุฬาลงกรณ์
(ผู้ประสานงาน)
วันที่ 10 ก.ค 2566

หมายเหตุ : กำหนดจัดส่งผลประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เอกสารหลักฐาน ประกอบการประเมิน

ประเมินระดับที่ ๓
องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๕.องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

ประชุมถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรม



สรุปรายงานการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนงานปฏิรูปการส่งเสริมคุณธรรม กองอำนวยการบูรณาการคุณธรรม
รอบ ๒ เดือน (๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารศูนย์ส่งเสริมปฏิรูปการคุณธรรม

ผู้เข้าร่วมประชุม	ชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑. นายสายสัมพันธ์	วิไลภ	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมปฏิรูปการคุณธรรม	บรรณารักษ์
๒. นายวีระวัฒน์	อนุศักดิ์	นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม	รองผู้อำนวยการ
๓. นายสุภาวรัตน์	ณัฐ	นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม	รองผู้อำนวยการ
๔. นายสุภาวรัตน์	ณัฐ	นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม	รองผู้อำนวยการ
๕. นายสุภาวรัตน์	ณัฐ	นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม	รองผู้อำนวยการ
๖. นายสุภาวรัตน์	ณัฐ	นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม	รองผู้อำนวยการ
๗. นายสุภาวรัตน์	ณัฐ	นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม	รองผู้อำนวยการ
๘. นายสุภาวรัตน์	ณัฐ	นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม	รองผู้อำนวยการ
๙. นายสุภาวรัตน์	ณัฐ	นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม	รองผู้อำนวยการ

เนืองประชุมเวลา ๑.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องการดำเนินงานปฏิรูปการส่งเสริมคุณธรรม

๑. รายงานผลการดำเนินงานปฏิรูปการส่งเสริมคุณธรรม กองอำนวยการบูรณาการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ราช ประมวลข้อ:

๑.๑ นายสายสัมพันธ์ วิไลภ
 ผู้อำนวยการกองส่งเสริมปฏิรูปการคุณธรรม

๑.๒ นายวีระวัฒน์ อนุศักดิ์
 นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม

๑.๓ นายสุภาวรัตน์ ณัฐ
 นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม

๑.๔ นายสุภาวรัตน์ ณัฐ
 นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม

๑.๕ นายสุภาวรัตน์ ณัฐ
 นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม

๑.๖ นายสุภาวรัตน์ ณัฐ
 นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม

๑.๗ นายสุภาวรัตน์ ณัฐ
 นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม

๑.๘ นายสุภาวรัตน์ ณัฐ
 นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม

๑.๙ นายสุภาวรัตน์ ณัฐ
 นักวิชาการส่งเสริมการศึกษาด้านคุณธรรม

โดยให้คณะกรรมการดำเนินงานปฏิรูปการส่งเสริมคุณธรรม กองอำนวยการบูรณาการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานปฏิรูปการส่งเสริมคุณธรรม กองอำนวยการบูรณาการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และดำเนินการติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงานปฏิรูปการส่งเสริมคุณธรรม กองอำนวยการบูรณาการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

บันทึกประชุม เห็นชอบการดำเนินงานปฏิรูปการส่งเสริมคุณธรรม กองอำนวยการบูรณาการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามที่ปรากฏในข้อ

วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับ

๑. แจ้งแผนการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม

เป้าหมายที่ ๑ คุณธรรมเป้าหมาย พลเมือง เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร โดยส่งเสริม ก้าวไกลคุณธรรมและคุณธรรมวิถีไทย

๑.๑ กิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม

๑.๒ กิจกรรมขยายผลการดำเนินงาน

๑.๓ สนับสนุนการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ ๒ คุณธรรมเป้าหมาย วัฒนธรรม ส่งเสริมการดำเนินงาน

๒.๑ สนับสนุนการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ ๓ คุณธรรมเป้าหมาย ชีวอาสา สนับสนุนให้บุคลากรได้ปฏิบัติงาน

๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๓.๓ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๓.๔ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๓.๕ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

เป้าหมายที่ ๔ คุณธรรมเป้าหมาย วัฒนธรรมไทย เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร

๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๔.๒ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๔.๔ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๔.๕ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

บันทึกประชุม เห็นชอบการดำเนินงานปฏิรูปการส่งเสริมคุณธรรม กองอำนวยการบูรณาการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามที่ปรากฏในข้อ