

แบบฟอร์มแจ้งการโอนเงิน

ชื่อ (หน่วยงาน / บุคคล).....จังหวัด.....ได้โอนเงินจำนวน.....บาท

1. สำเนาหลักฐานการโอนเงิน

โปรดติดสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (Pay In)

เพื่อเป็นค่าบริการ (โปรดระบุรายการ)

| ค่าบริการตรวจวิเคราะห์และทดสอบ | | หมายเหตุ | ค่าบริการผลิตชุดทดสอบ | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------|----------|
| รายการ | จำนวน (ตัวอย่าง) | | รายการ | จำนวน ชุด ขวด | |
| น้ำบริโภคน้ำ | | | อ 11 | | |
| น้ำประปา | | | อ 12 | | |
| น้ำบาดาล | | | อ 13 | | |
| น้ำตู้หยอดเหรียญ | | | อ 31 | | |
| น้ำดื่มในภาชนะบรรจุปิดสนิท | | | อ 35 | | |
| น้ำโรงเรียนระดับเพชร | | | อ 36 | | |
| น้ำทิ้ง / น้ำเสีย | | | อื่นๆ / ระบุ | | |
| อื่นๆ / ระบุ | | | | | |

2. รายละเอียดการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดระบุให้ชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการใช้เป็นหลักฐานประกอบเบิก

.....

3. รายละเอียดการจัดส่งใบเสร็จรับเงิน โปรดระบุ ชื่อและที่อยู่ผู้รับให้ชัดเจน เพื่อการนำส่งโดยไปรษณีย์ลงทะเบียน

.....

4. ผู้ประสานงาน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเหตุ : 1. โปรดส่งรายละเอียดให้ศูนย์ห้องฯทางโทรสาร (FAX) ที่หมายเลข 0 2968 7604 หรือ 0 2968 7625

2. โปรดโทรศัพท์แจ้งยืนยันการส่งโทรสาร (FAX) หมายเลข 0 2968 7603 , 0 2968 7620 ต่อ 4876, 4869, 4805